„Háló" Dél – Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

2025. évi Sárszentágota

Szakmai Beszámolója

Készítette: ***Nagy Orsolya***

családsegítő

Szolgálatunk által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény (Szt.), a gyermekjóléti szolgálat feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) szabályozza.
A változásokat, az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény tartalmazza.

E törvények alapján, az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik a család,- és gyermekjóléti szolgáltatáshoz való hozzáférés biztosítása.

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával kötelező önkormányzati feladat. Továbbra is lehetősége van az Önkormányzatoknak, hogy ez a szolgáltatás, mint feladatellátás, társulás útján valósuljon meg. Szolgálatunk is ily módon működik. Alap, Alsószentiván, Cece, Igar, Mezőszilas, Sáregres, Sárszentágota, és Vajta községekben ezt a feladatot a Dél - Mezőföldi Többcélú Társulás fenntartásában működő, „Háló" Dél - Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében 2016. január 1-től a családsegítés, csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet.

Települési szinten a Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője alapellátást biztosít, amely az igénybe vevő részéről térítésmentesen, és részben önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás. A gyermekjóléti feladatokat illetően, problémafüggően, az önkéntességnek nem feltétlenül kell teljesülnie.

Járási szinten a Család,- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserek foglalkoztatásával a hatósági intézkedést kívánó eseteket koordinálja. Ez kötelező együttműködést kíván a hatósági intézkedés alá vont személytől, tehát az önkéntesség ebben az esetben nincs jelen.

A feladatmegosztás családsegítő és esetmenedzser között fokozott együttműködést, koordinált kapcsolattartást követel meg. A „Háló" Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői, és a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserei között jó munkakapcsolat van. A kompetencia határok betartása alapelvárás mind a családsegítő, mind pedig az esetmenedzser munkakörében.

A 2025. évben a szakmai megbeszélések az összehangolt munka biztosítékaként, a szükséges protokoll alkalmazása mellett az aktuális esetekre kiterjesztve zajlottak.

Munkánknak továbbra is fontos részét képezi a jelzőrendszer működése és működtetése. Az éves jelzőrendszeri tanácskozás idén február 24-én került leszervezésre, melynek kötelező dokumentációja a jegyzőkönyv és a jelenléti ív.

A jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés nagyon jó, a kapcsolattartás megfelelő. Az összehangolt munka teszi lehetővé a Szolgálat hatékony munkáját.

A hatékony és komplex családsegítési és gondozási folyamatot segíti az **Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, megújult Protokoll** (2017. augusztus), melynek ismerete és alkalmazása munkánk során kötelező, és számon kérhető.

A Protokoll a következő részekből áll:

- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatai.
- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer felépítése.
- A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család, – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatai.
- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályai.
- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán, a gyermek bántalmazásának felismerése, és megszüntetésére irányuló, szektor semleges egységes elvek és módszertan.

Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás célja és feladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény tartalmazza a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás céljait és feladatait.

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat működési területén élő, szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, a krízishelyzetekhez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése a családsegítő szakember feladata.

A családsegítő szolgálat feltérképezi az ellátási területén élő szociális és mentális problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, feladatáról, és lehetőségeiről.

A családsegítés, a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés, és egyéb segítő tevékenységek útján valósul meg (hivatalos ügyekben való segítségnyújtás, közvetítés más szolgáltatások igénybe vételéhez, információnyújtás, továbbirányítás, stb.).

Segítő tevékenységek végezhetők a szociális esetmunka-, a szociális csoportmunka-, és a közösségnek nyújtott szociális munka révén.

A családsegítés keretében végzett tevékenységek - a szolgáltatást igénybevevő érdekében, mások személyiségi jogainak megsértése nélkül, - a szükséges mértékig kiterjednek az igénybevevő környezetére is, különösen családjának tagjaira.

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, szolgáltató tevékenysége, mint alapszolgáltatás térítésmentes, és részben önkéntes.

A családsegítői feladatot Sárszentágota településen 2022. szeptember 20. óta látom el.

Alapszolgáltatási feladatok:

- Családsegítés, családgondozás, családlátogatás, életvezetési tanácsadás

Szükség lenne speciális szolgáltatásokra, mint:

- Pszichológiai tanácsadás helyben (Felnőttek és gyermekek ellátására szakosodott pszichológusok közreműködésével.)
- Jogi tanácsadás helyben
- Mediációs lehetőségekhez való hozzáférés helyben

A családsegítő szolgálat, a családsegítés keretén belül biztosítja:

- Szociális, életvezetési (pl. nevelési, egészségügyi), és mentálhigiénés tanácsadást.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára biztosítja a szociális szolgáltatásokhoz, pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését.
- Szociális, és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevők megfelelő tájékoztatása érdekében.
- A családgondozás keretein belül biztosítja a családban jelentkező működési zavarok kialakulásának megelőzését, a kialakult probléma megszüntetését, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését.
- Programokat szervez (táboroztatás, gyermekprogramok) a működési területén élő, különösen a hátrányos helyzetben lévő családok, egyének, gyermekek számára.

- Segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatteremtő készségének fenntartásához, javításához.
- Tanácsadást biztosít a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer problémákkal küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére.
- Részt vesz a szociális feszültségek okainak feltárásában, a megoldásokra javaslatot készít és segítséget nyújt. Krízishelyzetben segítő beavatkozást hajt végre.
- Segítséget nyújt hivatalos ügyintézéshez, kérelmek, beadványok elkészítéséhez, nyomtatványok kitöltéséhez.
- Abban az esetben, amennyiben a probléma jellege azt indokolttá teszi, és meghaladja a családsegítő kompetencia határait, közvetít a kliens és a más ellátási területek szakemberei között. Gondoskodik a megfelelő fogadókészségről.
- Részt vesz adományok gyűjtésében, és közvetítésében.
- Munkalehetőségek közvetítésében való részvétel.

Jogász alkalmazása a településen nem megoldott. Jogi lehetőség van a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermekjóléti Központban térítésmentesen igénybe vehető jogi tanácsadáshoz, ahol időpont kérésében nyújtunk segítséget klienseink számára. A beutazás költségeit, és az utazás megoldását a kliensnek kell vállalnia.
Pszichológus alkalmazása sem megoldott a Szolgálatnál, bár sok esetben segítséget jelentene a kliensek hatékonyabb segítése érdekében. Ebben az esetben is a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermekjóléti Központjához irányítjuk a klienseket, hasonló utazási feltételekkel.

A családsegítő feladatai:

- A szociális esetmunkát végző személy, az adott kliens esetfelelőse. Figyelemmel kíséri, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy a problémája kezeléséhez ismeri-e, illetve igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint a szolgáltatást igénybe vevő beleegyezésével együttműködik a más szociális,- és egyéb szolgáltatást nyújtó intézményekkel és szolgáltatókkal.
- A gondozási folyamat részeként érdekérvényesítést (nem képviseletet!!!) lát el az egyén, vagy a család megbízása alapján.
- A család tagjaira is kiterjedő segítő szolgáltatásban, folyamatosan figyelemmel kell kísérni, hogy a családban élő kiskorú érdekei, speciális szükségletei, helyzete szükségessé teszik-e alapellátás biztosítását. Amennyiben ez szükséges, a

családgondozó komplexen gondozza az egész családot, szükség esetén bevonja az esetmenedzser kollégát, aki hatósági intézkedést kezdeményezhet.

- A pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérésével, és adott esetben pályázati munkák készítésével, a családsegítőnek törekednie kell olyan források megteremtésére, amely felhasználásával az alapfeladatokhoz kapcsolódó többletszolgáltatást tud nyújtani az igénylők és a rászorulók számára, különösen a preventív programok vonatkozásában.

Adományközvetítés:

Ruhaadomány kiosztására személyes, célzott adományozás formájában 1 alkalommal valósult meg 1 család számára. Ingyenes ruhaosztás 2025-ben 3 alkalommal került leszervezésre. Az adományok a Máltai Szeretetszolgálattól és a székesfehérvári bizományi üzletből érkeztek.
A 2025. évben élelmiszer adományban két család részesült.

Pályázatok:

Az év folyamán az ellátott településen folyamatosan figyelemmel kísértük a pályázati lehetőségeket, és segítettük hozzá a településen élőket.
A **Fehérvár Travel Alapítvány** – mely a fogyatékkal élőket és a tartós betegségben szenvedőket támogatja – segítségével Sárszentágota településen 7 pályázat került benyújtásra, melyből az összeset pozitívan bírálta el az Alapítvány kuratóriuma, támogatást adva ezzel a településen fogyatékkal élő személyek életminőségének javulásához.
Ezek a támogatások az alábbiak: éves gyógyszertámogatás, tártós élelmiszerrel való támogatás, szociális étkezés támogatása, tűzifa.

A szolgáltatás tárgyi feltételei:

A családsegítés feladatainak ellátása a helyi önkormányzat épületében történik, a Sárszentágota, Május 1. u. 1. szám alatt.
Az épület jó infrastruktúrával rendelkezik. Az épületben lévő iroda, melyben elhelyezésre kerültem, megfelelő az ügyfelek fogadására. Várakozó helyiségként az előtér szolgál. Az iroda földszinti épület, akadálymentesen kialakított. Vizesblokkal és étkezővel is felszerelt.
A családsegítő részére a munkavégzéshez biztosított:
Az intézmény technikai felszereltségét tekintve a segítő munkában használatos:

- 1 db számítógép internetkapcsolattal
- 1 db mobiltelefon
- 1 db nyomtató
- fénymásolási és szkennelési lehetőség

A családsegítő szolgálat és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:

A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés, és segítő munkaformák útján valósul meg.

Az ellátást igénybe vevővel, hozzátartozójával, családjával, vagy törvényes képviselőjével a családsegítő szolgálat családsegítői rendszeres kapcsolatot tartanak.

Ennek módja:

- Személyes kapcsolattartás, amely vagy az intézményben, vagy a kliens lakásán történik.
- Telefon igénybevételével
- Írásban, levélbeli megkeresés útján.
- E-mailben történő megkeresés

Amennyiben az interjú során bizonyossá válik, hogy hosszabb távú szakmai tevékenységre lesz szükség, akkor együttműködési megállapodást kötünk. A gondozás során az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 7. melléklete szerint elkészített esetnaplót vezetjük. A megkeresést a családsegítő az ügyfélről vezetett esetnaplóban regisztrálja. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő célokat, az ezek érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatók, intézmények, segítők megnevezését. A találkozások rendszerességét, a segítő folyamat várható eredményét és a lezárás időpontját is az esetnaplóban rögzítjük.

Amennyiben kiskorú gyermeket is érint a családsegítési probléma, úgy a „Gyermekeink védelmében" elnevezésű adatlapok kitöltése is szükséges, melyet alapellátásba kerülő gyermekre töltünk. A fenti adatlapok „T" lapját, a GYSZ 1, a GYSZ 2, a GYSZ 3, és a GYSZ 4 lapokat. Az adatlapok többi tagjának kitöltése hatósági intézkedés után az esetmenedzser, illetve más gyermekvédelmi szakellátásban tevékenykedő szakember feladata.

A Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR) gyermekjóléti alapellátási felhasználóinak regisztrációja 2021. március 30-ával kezdődött meg, az Emberi Erőforrások Minisztériumának jóváhagyásával az EFOP-1.9.4-VEKOP-16. Szociális ágazat módszertani és információs rendszereinek megújítása c. kiemelt projekt. A rendszer működik, felmerülő rendszerhasználati problémák tekintetében pedig folyamatos fejlesztés alatt áll, kiválóan összekapcsolja a szolgáltatásokat és az alrendszerek, szolgáltatások összességét.

Családlátogatások, a szolgálatnál folytatott segítő beszélgetések és segítő munkafolyamatok leírása:

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a település legszegényebb lakói között halmozottan jelenik meg valamennyi szociális, egészségügyi és mentális probléma. Alacsony iskolázottságból fakadóan őket sújtja leginkább a munkanélküliség. Rossz lakáskörülmények szinte minden ellátott családban fellelhetőek. Jellemző a gyermekek és a környezet rossz higiénés állapota.

A különböző szenvedélybetegségek: alkohol, dohányzás is jellemző a felnőttek részéről, de már a serdülők között is előfordul a probléma. Talán a falusi viszonylatnak köszönhető, de a kábítószer fogyasztás nem annyira jellemző a településen, bár jelen van, és semmiképpen nem szabad figyelmen kívül hagyni. Ebben a kérdésben a gyermekek szempontjából nagy szerepe van a jelzőrendszeri tagoknak. Előfordul agresszív, deviáns viselkedés is.

A településeken több családban is van alapvető higiénés probléma, ami miatt családlátogatást teszünk a segítő kollégával, az esetmenedzser kollégával, vagy a védőnővel közösen.

Egyre több azoknak a családoknak a száma is, akik állandó anyagi problémákkal, pénzbeosztási zavarokkal küszködnek. Részükre életvezetési tanácsadás keretében, háztartási napló vezetésében való segítségnyújtással biztosítja szolgálatunk a támogatást.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, de a törvény által előírt havi háromszori találkozás biztosított. Szükség szerint ennél több is megoldott.

Rendszeresen nyomon követjük az aktuális állásajánlatokat, és a munkalehetőségekkel megismertetjük klienseinket. Ügyintézés kapcsán, szükség esetén eszközös (telefon) segítséget nyújtunk, valamint önéletrajzot segítünk írni és továbbítani ügyfeleinknek.

Leggyakrabban ügyintézéshez kérnek segítséget saját, illetve családtagjaik számára az ügyfelek. Elsősorban hivatalos levelek megírásának segítését kérik, de gyakori a hivatalos levelek értelmezésében való segítségkérés is.

Sárszentágota településen az önkormányzat épületében meghatározott napokon Ügysegéd munkáját is igénybe vehették a lakók, társadalombiztosítási és nyugdíj ügyintézéssel kapcsolatos kérdésekben, heti gyakorisággal.

Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer:

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget, és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtetünk.

Szolgálatunk kapcsolatot tart a védőnői szolgálattal, a körzeti helyettes háziorvosokkal, a körzeti nővérrel, illetve az iskola gyermekvédelmi felelősével, a helyi óvoda dolgozóival, személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekkel, helyi önkormányzattal, szakosított ellátást nyújtó

intézményekkel, egészségügyi intézményekkel, jogsegély szolgálatokkal, és egyéb szolgáltatásokat biztosító intézményekkel. Közös néven, a jelzőrendszeri tagokkal.

A Család,- és Gyermekjóléti Központ számára heti jelentésben (táblázatba foglalva, e-milen keresztül) megküldjük a beérkezett jelzések leírását, és a megtett intézkedésekről szóló beszámolót. Minden családsegítő, a Szolgáltatásnyújtás szerint, a maga településének jelzőrendszeri felelőse.

Az önkormányzat, az egészségügyi szolgáltató intézmények, szociális szolgálat, munkaügyi központ, jogi segítségnyújtó szolgálat, pártfogó felügyelői szolgálat, a társadalmi szervezetek, oktatási intézmény, gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény, valamint magánszemélyek is jelezhetik a családsegítő szolgálatnak, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítő szolgálat haladéktalanul, személyesen felkeresve az érintetteket, tájékoztatást nyújt a családsegítés céljáról, tartalmáról. Ezt követően megteszi a szükséges intézkedéseket, és folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személy, illetve család életkörülményeit. Szükség szerint bevon más segítő szakembereket, jelzést továbbít az esetmenedzser számára.

A családsegítő köteles a jelzés beérkezését követően 15 munkanapon belül, írásban is megküldeni visszajelző tájékoztatását a jelzést tevőnek a megtett intézkedésekről.

A szolgálatunk munkájának szemléltetése az alábbi táblázatokban:

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	**6 éves és fiatalabb**	**6-13 éves**	**14-17 éves**	**18-34 éves**	**35-49 éves**	**50-61 éves**	**62 év felett**	**összesen**
férfi	0	2	0	1	1	0	1	5
nő	1	0	0	1	1	0	1	4
összesen	**1**	**2**	**0**	**2**	**2**	**0**	**2**	**9**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint <u>nem</u> együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	**6 éves és fiatalabb**	**6-13 éves**	**14-17 éves**	**18-34 éves**	**35-49 éves**	**50-61 éves**	**62 év felett**	**összesen**
férfi	0	0	0	0	0	4	9	13
nő	1	0	0	2	2	3	8	16
összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**2**	7	17	**29**

A szolgáltatást igénybe vevők száma gazdasági aktivitás szerint (nem halmozott adat)	
gazdasági aktivitás	**fő**
foglalkoztatott	12
munkanélküli	6
inaktív kereső (GYES, GYED)	16
ebből nyugdíjas	12
eltartott	4
ebből kiskorú	4
összesen	**38**

A szolgáltatást igénybe vevő családok száma családi állapot szerint (nem halmozott adat)	
családi állapot	
házastársi (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)kel	1
házastársi (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)nélkül	7
egy szülő gyermek(ek)kel	2
Egyedül élő	13
egyéb	0
összesen	**23**

A szolgáltatást igénybe vevők száma Iskolai végzettség alapján (nem halmozott adat)	
iskolai végzettség	**fő**
általános iskola nyolc osztálynál kevesebb	9
általános iskola nyolc osztályt végzett	21
szakmunkásképző iskola, szakiskola	8
szakközépiskola	0
gimnázium	0
érettségire épülő befejezett OKJ	0
felsőfokú iskolai végzettség	0
összesen	**38**

A probléma típusa	**Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)**		**Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)**	
	0-17 éves	**18- éves**	**0-17 éves**	**18- éves**
életviteli probléma	1	2	3	6
családi-kapcsolati probléma	3	1	3	2
Családon belüli bántalmazás				
Elhanyagolás			1	

lelki-mentális			1	
gyermeknevelési gondok				
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség				
magatartászavar				
fogyatékosság				3
anyagi probléma			1	22
foglalkoztatással kapcsolatos				7
egészségkárosodás következménye		6		11
szenvedélybetegség				
ügyintézéshez segítségkérés		17	4	27
információkérés		8	4	24
egyéb				
összesen	**4**	**34**	**17**	**102**

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális szolgáltatás, mely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltató családsegítője összehangolva munkáját az esetmenedzserrel, egészségügyi, nevelési-oktatási intézményekkel, szervezési,- szolgáltatási,- és gondozási feladatokat végez.

Tevékenységi körbe tartozik még:

- Folyamatosan figyelemmel kísérni a településen élő gyermekek helyzetét, veszélyeztetettségét,
- Meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslására megteszi a szükséges intézkedéseket,
- Szervezi a helyettes szülői hálózatot, illetve, ha működik, foglalkoztatja a helyettes szülőket,
- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- Ha tudomást szerez veszélyeztetett gyermekről, akinek gondozása már nem megoldott alapellátási gondozási formában, jelzéssel él az esetmenedzser felé, aki hatósági intézkedést kezdeményez.
- Alapszolgáltatásban, és felkérésre környezettanulmányt készít.

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltató tevékenysége, mint alapszolgáltatás, térítésmentes, de a gyermekjóléti feladatokat illetően nem feltétel, hogy önkéntes is.

A gyermekjóléti szolgáltatás dolgozói létszáma:
1 fő családsegítő
Szolgálat: heti 2 napon (kedd: 8:00-12:00 és csütörtök 12:00-16:00).
A heti munkaidő fele ügyfélfogadás Szolgálatunk irodájában, másik fele pedig terepmunka, családlátogatás.

A gyermekjóléti szolgáltató családgondozója kezdeményezi és összehangolja az észlelő,- és jelzőrendszer működését, melynek tagjai: önkormányzat, védőnő, háziorvos, gyermekorvos, iskola gyermekvédelmi felelőse, rendőrség, gyámügyi ügyintéző, valamint jelzést tehet minden személy, aki a környezetében veszélyeztetett gyermeket ismer.
Az esetmegbeszélés megtartását, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) Nm rendelet 14.-15.§. szabályozza.
Az esetmegbeszélés célja a szolgáltatást igénybevevő gyermeket, és családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.
Esetmegbeszéléseken kívül a védőnővel, az óvodával, iskolákkal, rendőrséggel történtek megbeszélések, valamint együttműködés keretében a Család,- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereivel.
A jelzőrendszer tagjai tartják a kapcsolatot a Szolgálattal. Jelzés érkezhet szóban, illetve írásban. A szóbeli jelzést, utólag mindig meg kell kérni írásban is a jelzést tevőtől. A jelzőrendszer tagjai segítségünkre vannak a problémák megoldásában.

Sárszentágota községben a beérkezett jelzések száma 2025-ben 10 db volt, mely személyre levetítve 10 gyermeket érintett.

Gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer szakmai tevékenysége 2025. évben:

Jelzést küldők	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
Közoktatási intézmény	5		
Önkormányzat (jegyző)			
Egészségügyi szolgáltató	2		
- ebből védőnői jelzés	1		
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	1		
Rendőrség			
Ügyészség, bíróság			
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány			
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat	2		
Állampolgár			
Menekülteket befogadó állomás			
Munkaügyi hatóság			
Összesen	10		
A jelzésekkel érintett személyek száma	10	0	0

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésének érdekében személyes segítő kapcsolat keretében támogatom, segítem a szülőket a gyermek gondozásában, illetve segítem a családban fellépő működési zavarok elhárítását, kezdeményezem részükre a szociális alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást. Hatósági eljárásnál a családsegítő közvetítő szerepet tölt be a kliens, az esetmenedzser, és a Gyámhivatal között.

A családgondozás magában foglalja a család látogatását, helyben tanácsadást, ügyintézésben segítségnyújtást, életvitelben, gyermeknevelésben segítségnyújtást, családi konfliktusok megoldásában segítségnyújtást, támogatásokhoz való hozzájuttatást.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, valamint havi három alkalommal kötelező kapcsolattartáson keresztül.

Az alapellátás megkezdésekor:

- Rögzítésre kerülnek a gyermek és a szülő személyes adatai, TAJ számmal együtt.
- Együttműködési megállapodás megkötése
- Környezettanulmány készítése
- A klienssel együtt meghatározzuk a problémát, az elérendő célokat, az ezek érdekében megvalósítandó feladatokat.
- A szülő és gyermek részvételével hathavonta értékelést készíteni.

Az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegelem, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van-e szükség. A hatósági intézkedést a 2016. január 1-jétől életbe lépett jogszabály szerint már a járási esetmenedzser végzi, akinek munkáját segítem. Ennek megfelelően a védelembe vételt az esetmenedzser indítja el, ő készít gondozási és nevelési tervet, a település családsegítője ekkor már csak, mint közreműködő személy vesz részt a gondozásban.
Természetesen, amint a család életében változást tapasztal a családsegítő, úgy annak leírását jelzőlapon megküldi az esetmenedzser számára.

Sárszentágota, 2026.02.26.

Nagy Katalin
intézményvezető

„HÁLÓ" DÉL-MEZŐFÖLDI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT 1.

„HÁLÓ" DÉL-MEZŐFÖLDI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

Nagy Orsolya
családsegítő